

Criterios de Publicación para TURMÍA Revista de Divulgación Científica de Turismo y Gastronomía

Publication Criteria for the TURMÍA Magazine of Scientific Dissemination of Tourism and Gastronomy

Nombre autor 1¹
Universidad o Institución

Nombre autor 2
Universidad o Institución

Nombre autor 3...4
Universidad o Institución

Resumen

El resumen deberá tener una extensión máxima de 300 palabras, fuente Times New Roman 12 en cursiva, espacio sencillo entre renglones. Deberá hacer constar el objetivo, metodología, los hallazgos más relevantes y resultados más importantes. También debe incluirse el resumen en inglés con el título Abstract.

Palabras clave: máximo 5.

Abstract

The abstract should have a maximum length of 300 words, in Times New Roman font size 12, in italics with single spacing. It must contain objective, methodology, key findings and most important results.

Key words: maximum 5.

¹ Correo de contacto del autor principal xxxxxxxx@zzzzzzzz.yyy

Instrucciones para los autores

Los autores deberán enviar sus artículos al correo *asterling@ucaribe.edu.mx*, o *turmia@ucaribe.edu.mx*. Se aceptarán como máximo 4 autores. Solamente se recibirán trabajos originales e inéditos, para lo cual se deberá mandar aparte la carta firmada por los autores en la que expresen que el documento no se ha publicado anteriormente, ni se encuentra en proceso de revisión o publicación en alguna otra revista.

1. Secciones del artículo

Se recomienda dividir el artículo en las secciones que se mencionan a continuación, aunque queda a criterio del autor algún cambio en caso de que sea necesario para mejorar la calidad del documento:

- Resumen.
- Palabras clave: cinco como máximo.
- Introducción: antecedentes, definición de la problemática, justificación del trabajo y propósito de la investigación. Es importante mencionar la utilidad del estudio para el campo profesional.
- Análisis de fundamentos: incluye marco referencial (teórico y/o contextual), señalar cómo la investigación amplía la literatura actual.
- Método o procedimiento: diseño de investigación, método de recolección de datos, universo, muestra, sujetos de investigación, horizonte temporal y espacial.
- Análisis de resultados: exponga y discuta los hallazgos o resultados más sobresalientes en el contexto del objetivo del trabajo y de la literatura pertinente.
- Conclusiones: discusión y hallazgos más relevantes

- Futuras líneas de investigación: que se continuará investigando después de haber presentado los resultados
- Referencias citadas, se utiliza para citar y para las referencias el estilo APA 7ª edición en inglés o APA 3ª edición en español. Sin numeración en la referencias.

2. Especificación de Tablas y figuras

En el apartado de resultados, se describen los hallazgos de la investigación mediante tablas, cuadros, gráficas, dibujos, diagramas, mapas y figuras generados por el análisis, todos los elementos gráficos que aparezcan en el texto deben ser correctamente identificados con numeración y epígrafe.

2.1 Tablas y figuras

- El título de la tabla se escribirá alineado al margen izquierdo y arriba de la Tabla a 10 pts. La palabra Tabla se escribirá con letra redonda (sin inclinación), y el título en cursiva.
- El título de la figura se escribirá justificado en el documento y debajo de la Figura de 10 pts. La palabra *Figura* se escribirá en cursivas, y el nombre de la figura con letra redonda (sin inclinación).
- En los títulos solo se aceptan tabla o figura (fotografías, ilustraciones, mapas y dibujos se considerarán como figura).
- El tamaño máximo de la figura incluyendo leyendas no deberán pasar de la hoja en la que se encuentre.
- Resolución mínima de 300 DPIS.
- Los títulos de las tablas y figuras deberán ir ordenados a través de números arábigos, seguidos de títulos descriptivos breves.

Criterios de publicación para TURMÍA Revista de Divulgación Científica de Turismo y Gastronomía

- Los detalles importantes deberán señalarse como notas a pie en la tabla. La fuente de referencia se agregará en pie de la tabla.
- En el caso de la figura, se continuará el detalle después del título, aquí mismo se puede incluir la referencia de la figura.
- Los resultados numéricos deberán expresarse en unidades del sistema internacional de medidas, apoyándose en cuadros, tablas o figuras si fuera necesario.
- El espacio en los títulos de Tabla o Figura deberá ser de 1, en el caso de requerirse más de un renglón.
- No se pondrá espacio entre el título de la tabla o figura con respecto al elemento presentado;
- No se pondrá espacio entre el elemento presentado y su fuente o nota al pie de la tabla o figura.

Ejemplo de Tabla:

Tabla 1. *Análisis de los resultados de una canal de distribución sin aplicar el Activity Based Costing*

	Contratos	Proveedores industriales	Gobierno	OEM	Total Comercial
Ventas anuales	\$79,434	\$25,110	\$422	\$9,200	\$114,166
Margen bruto	34.66%	40.96%	32.23%	26.75%	35.40%
Utilidad bruta	\$27,535	\$10,284	\$136	\$2,461	\$40,416
Gastos de ventas, administrativos y generales	\$19,746	\$6,242	\$105	\$2,287	\$28,380
Utilidad operativa	\$7,629	\$4,042	\$31	\$174	\$11,876
Margen operativo	9.60%	16.10%	7.35%	1.89%	10.40%
Capital invertido	\$33,609	\$10,624	\$179	\$3,893	\$48,305
Retorno de la inversión	22.70%	38.05%	17.32%	4.47%	24.59%

Nota: Con el modelo tradicional el total de los gastos de ventas, administrativos y generales equivale a un 24.59%.
Fuente: (Cooper & Kaplan, 1988).

Ejemplo de Figura:

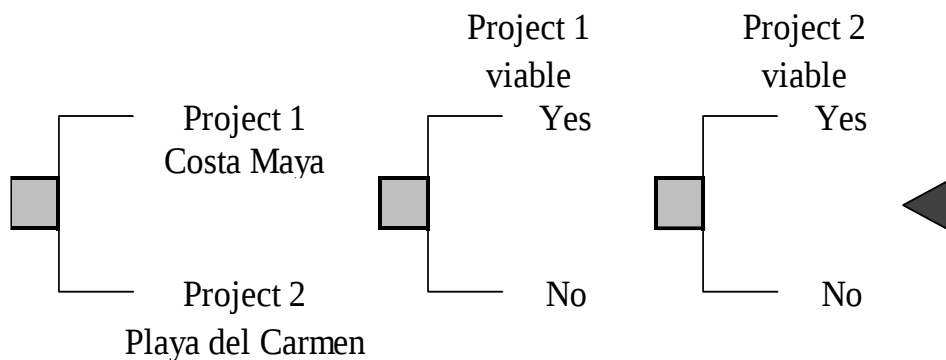


Figura 1. Modelo de árbol de decisión para seleccionar el proyecto más rentable.

2.2 Fórmulas y ecuaciones

Las fórmulas y ecuaciones se realizarán en tipografía Cambria Math 11 en cursivas, centradas, recomendamos utilizar un editor de fórmulas y ecuaciones de su procesador de texto.

Ejemplo:

$$RevPATI = Revenue / Available Time Based Inventory Unit$$

3. Especificaciones de forma

- Espacio entre renglones del escrito a doble espacio (2)
- Tipografía Times New Roman.
- Redacción en tercera persona.
- Máximo 30 cuartillas (incluyendo tablas, figuras y referencias).

3.1. Tamaño de papel

El documento debe configurarse en tamaño A4 en una sola columna, todo el texto deberá venir justificado a los márgenes de 2,54 cm en todo el documento.

3.2 Distribución de la redacción

- Título en español e inglés de la investigación en tipografía Times New Roman 14, centrado en la parte superior de la primera página del documento a nivel 1 (mayúscula inicial, centrado y **negrita**); en caso de requerir más de un renglón, el espacio entre estos será sencillo (1).
- Texto del documento en tipografía Times New Roman 12.
- Nombre y universidad/institución de los autores en tipografía Times New Roman 11; alineados a la derecha en la primera página después del título de la investigación (el nombre de la universidad o institución en la que colabora el autor y su correo electrónico deberán escribirse en cursivas). El espacio entre nombre y universidad/institución será sencillo (1). El espacio entre autores será de 1.5.
- Se pondrá al pie de página en tipografía Times New Roman 10 el correo del autor de contacto al que podrán dirigirse los lectores.
- Resumen en tipografía Times New Roman en *cursiva* 12; en español y en inglés.
- Título principal y de resumen centrado en tipografía Times New Roman 14 en negritas y centrados.
- Títulos y subtítulos de sección en tipografía Times New Roman 12 en negritas, numerados y justificados a los márgenes.
- Pie de página, pie de figuras y pie de tablas en tipografía Times New Roman 10;
- Después de cada título de sección se agregará un doble espacio (2), o en su procesador de textos utilizar la función “agregar espacio después de párrafo.”